

取引先各位

お支払いのご案内

1. 【出来高締切日】 末日〆翌月 5 日必着。 ※遅れる場合は先行 FAX・メール可
FAX : 06-6925-7189 メール : tamura@ys-association.co.jp
2. 【支払日】 出来高払い : 翌々月 15 日
3. 【請求書の書式】
 - (1) 指定請求書をホームページよりダウンロードしてください。
 - (2) 材料、燃料、リース、警備員等の単体請求は貴社所定の請求書可能。
※ いずれも請求書は現場毎に分けてご提出ください。
4. 【保留金】 弊社現場担当に清算承認を確認の上、最終出来高と同時に請求してください。
5. 【請求書提出先】 〒534-0021 大阪市都島区都島本通 4 丁目 16-10
株式会社ワイズアソシエーション 管理部宛
6. 【現金・手形】 基本的に現金払いとします。但し個別取決めについては注文書の支払条件特記事項に準ずる。
7. 【支払方法】
 - (1) 請負契約分の支払いは当月請求額の 90%支払とします。(千円未満切捨て)
保留金は最終出来高支払時に合算とします。
 - (2) 請負契約外の請求は当月請求額の全額支払とします。
 - (3) 現金支払は、銀行振込とさせていただきます。
 - (4) 契約外に掛かる控除金(産業廃棄物処理、清掃費、リース費等)、銀行振込手数料、安全協力費(項目 7)を支払金額より相殺させていただきます。
 - (5) 必着日に遅れた請求は翌月繰越しとなりますのでご注意ください。
8. 【安全協力費について】
災害防止協会会費として、契約金額に対して当月支払額(労務費、外注費)の 2/1000 を安全協力会費として徴収します。尚、徴収方法については当月支払より相殺させていただきます。
9. 【見積書の提出について】
契約時には必ず見積書の提出をお願いします。

以上

【問合せ先】

株式会社ワイズアソシエーション

TEL 06-6925-7188

FAX 06-6925-7189

tamura@ys-association.co.jp